

Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ŠD a ŠK při ZŠ Česká Ves



1. Identifikační údaje školy

Zřizovatel:

Obecní úřad Česká Ves
Jánského 341
790 81 Česká Ves

Identifikační údaje školy:

Základní škola, okres Jeseník
Makarenkova 414
790 81 Česká Ves

IČ: 00852066

Tel: 584 428 170

Dokument vypracovala:

Eva Franklová, Bc. Jana Komínková

Dne:

01.09.2025

Při tvorbě našeho ŠVP jsme vycházeli ze Školských zákonů, vyhlášek a nařízení vlády pro zájmové vzdělávání:

Zákon č. 561/2004 Sb., Zákon 563/2004 Sb., Vyhláška č. 27/2016 Sb., Vyhláška č.74 Sb.,
Nařízení vlády č. 27/2005 Sb., RVP ZV, ŠV.

Zákon č. 561/2004 Sb.,

Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění.

§ 111

Zájmové vzdělávání

(1) Zájmové vzdělávání poskytuje účastníkům naplnění volného času zájmovou činností se zaměřením na různé oblasti. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje ve školských zařízeních pro zájmové vzdělávání, zejména ve střediscích volného času, školních družinách a školních klubech.

(2) Střediska volného času se dále podílejí na další péči o nadané děti, žáky a studenty a ve spolupráci se školami a dalšími institucemi rovněž na organizaci soutěží a přehlídek dětí a žáků.

§ 111a

Organizace činnosti školských zařízení pro zájmové vzdělávání

(1) Vzdělávací hodina v zájmovém vzdělávání trvá 60 minut.

(2) Školní družina se organizačně člení na oddělení; členění ostatních školských zařízení pro zájmové vzdělávání stanoví ředitel.

(3) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem nejnižší a nejvyšší počty dětí a žáků v oddělení školní družiny.

(4) Zřizovatel může povolit výjimku z nejnižšího počtu dětí a žáků stanoveného prováděcím právním předpisem za předpokladu, že uhradí zvýšené výdaje na zájmové vzdělávání ve školní družině, a to nad výši stanovenou normativem. Zřizovatel školy může povolit výjimku z nejvyššího počtu dětí a žáků stanoveného prováděcím právním předpisem do počtu 4 dětí a žáků za předpokladu, že toto zvýšení počtu není na újmu kvalitě zájmového vzdělávání ve školní družině a jsou splněny podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví.

Vyhláška č. 74/2005 Sb.

Vyhláška o zájmovém vzdělávání v platném znění

§ 2

Výchovně vzdělávací činnost v zájmovém vzdělávání

(1) Zájmové vzdělávání se uskutečňuje

- a) pravidelnou zájmovou, výchovnou, rekreační nebo vzdělávací činností včetně možnosti přípravy na vyučování,
- b) příležitostnou zájmovou, výchovnou, rekreační nebo vzdělávací činností včetně možnosti přípravy na vyučování,
- c) táborovou činností a další obdobnou činností,
- d) osvětovou činností včetně shromažďování a poskytování informací pro děti, žáky a studenty, popřípadě i další osoby, a činností vedoucí k prevenci rizikového chování a výchovou k dobrovolnictví,
- e) individuální práci, zejména vytvářením podmínek pro rozvoj nadání dětí, žáků a studentů,
- f) využitím otevřené nabídky spontánních činností,
- g) vzdělávacími programy navazujícími na rámcové vzdělávací programy škol.

(2) Zájmové vzdělávání se uskutečňuje formou pravidelné denní docházky, pravidelné docházky nebo nepravidelné a příležitostné docházky.

(3) Pro účely této vyhlášky se rozumí

- a) pravidelnou denní docházkou přihlášení k zájmovému vzdělávání nejméně 4 dny v týdnu po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců,
- b) pravidelnou docházkou přihlášení k zájmovému vzdělávání v rozsahu nejméně jedenkrát za 2 týdny po dobu nejméně 5 po sobě jdoucích měsíců, které není pravidelnou denní docházkou,
- c) nepravidelnou a příležitostnou docházkou přihlášení k zájmovému vzdělávání v jiném rozsahu, než je uvedeno pod písmeny a) a b).

2. Charakteristika školní družiny a školního klubu

a) Obecné údaje o ŠD

Počet oddělení - 3 x ŠD – žáci 1. stupně

1 x ŠK – žáci 2. stupně

Kapacita zařízení je 30 účastníků na 1 oddělení.

Kontaktní telefon –737 873 458

ŠD a ŠK je součástí ZŠ a naše prostory se nacházejí:

1. pavilon – ŠD 1, 2, 3

2. pavilon – ŠK

Zabezpečení provozu ŠD a ŠK viz. příloha č. 2.

Oddělení jsou otevřená, tzn. účastníci se mohou volně pohybovat po dohodě s vychovatelkou mezi jednotlivými odděleními (osvědčilo se při pobytu sourozenců jiných věkových kategorií).

Stravování probíhá v pěkné jídelně školy, pitný režim a starostlivost zajišťují vychovatelky s patřičným vzděláním a dlouholetou praxí.

Šatny jsou společné se školou. Nabízíme účastníkům veselé a světlé prostředí, které si samy vyzdobují a vylepšují.

b) Materiální a prostorové podmínky ŠD, ŠK

- samostatné:
- světlé, veselé místnosti
 - nový nábytek, koberce
 - interaktivní tabule – ŠD3
 - materiální vybavení na dobré úrovni
 - možnost využívání všech prostor školy – venkovních i vnitřních
 - možnost využívat učebnu PC, tablety

c) Personální podmínky ŠD, ŠK

- V ŠD a ŠK jsou pracovníci, kteří splňují kvalifikační předpoklady pro práci s účastníky našeho zařízení.
- Profil vychovatele: citlivý, tolerantní, aktivní, kreativní, samostatný, empatický, schopný řešit problémy.

d) Organizační podmínky ŠD, ŠK

Škola i ŠD, ŠK se řídí aktuální organizací pro daný školní rok.

Podmínky pro přijetí:

- dobrovolnost 1. – 5. tř. ŠD; 6. – 9. tř. ŠK, při naplnění kapacity ŠD, přeřazení do ŠK
- přijetí na základě písemné přihlášky vyplněné a podepsané rodiči, rozhoduje ŘŠ
- ostatní podmínky pro přijetí viz. příloha č. 2.

Podmínky průběhu a ukončování vzdělávání:

- platí na 1 školní rok – končí posledním dnem školního roku
- předčasné ukončení během školního roku – písemně s podpisem rodičů
- při předčasném ukončení, jsou peníze v adekvátní výši vráceny na účet účastníka
- výběr peněz platí od 1. 9. – 30. 6. – přes E pokladnu
- prázdninový provoz nezajišťujeme

e) Provozní a ekonomické podmínky

Provozní podmínky:

Provoz - ráno	06.30 – 08.00
odpoledne	11.40 – 16.30

Ekonomické podmínky:

- jsou zajišťovány z prostředků příspěvkové organizace, jejíž součástí ŠD a ŠK je
- vychovatelky jsou placeny ze mzdových prostředků školy
- ŠD, ŠK disponuje částkou, která je vybrána od účastníků a nakupuje z něj pomůcky, hry a potřeby k práci, pořádá výlety a exkurze
- výše úplaty - viz příloha 3

f) Hygienické a bezpečnostní podmínky ŠD, ŠK

Řeší především zákon č. 262/2006 Sb., Zákoník práce a Zákon č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky na BOZP.

- vnitřní řád ŠD a ŠK – viz příloha
- provoz a zajištění – viz příloha
- poučení všech účastníků o bezpečnosti při hrách a činnostech v prostorách ŠD, školy a při pobytu venku, výletech, exkurzích
- poučení před každými prázdninami a volnem
- dbát na hygienu stolování, použití WC, při rukodělných pracích a jiných činnostech
- vykonávat pouze takové činnosti, které neohrožují jeho samotného ani ostatní
- důsledně zaznamenávat údaje do knihy úrazů (nejen o úrazech, ale i o drobných poraněních)

g) Spolupráce s rodiči a jinými subjekty

- rodiče jsou průběžně informováni o chování účastníků, o činnostech ŠD a ŠK
- společně projednáváme požadavky a připomínky
- jsou zváni k podílení se na akcích ŠD, ŠK
- spolupráce s učiteli na různých projektech
- účastníci v rámci kroužků vyrábějí dárky pro své blízké
- rovněž spolupracujeme s Radou rodičů při jejich akcích
- pořádáme setkání s místními MŠ

3. Charakteristika ŠVP ŠD a ŠK

a) Klíčové kompetence

1. Kompetence k učení

- samostatně pozoruje, experimentuje
- získává vědomosti z různých pramenů
- získané vědomosti uplatňuje v praktických situacích
- získané poznatky a dovednosti využívá ve svém životě

2. Kompetence k řešení problémů

- učí se problém pochopit, promýšlet a řešit, ne se mu vyhýbat
- rozlišuje správná a chybná řešení, spontánně přichází s novým řešením
- uvědomuje si zodpovědnost za své rozhodnutí

3. Kompetence komunikativní

- ovládá řeč, vyjadřuje sdělení, myšlenky
- formuluje otázky a odpovědi vhodnými větami
- komunikuje kultivovaně bez ostychu s vrstevníky, dospělými

4. Kompetence sociální a interpersonální

- je tolerantní k odlišnostem mezi lidmi, je solidární
- podílí se na vytváření příjemné atmosféry ve skupině
- umí přijmout kompromis, respektuje dohodnutá pravidla

5. Kompetence činnostní a občanské

- uvědomuje si svá práva i práva druhých, vnímá nespravedlnost, agresivitu a šikanu a dovede se jim bránit
- chápe tradice a kulturní dědictví, váží si jich (významné dny, atd.)
- chápe základní ekologické souvislosti (třídění surovin, atd.)

6. Kompetence k trávení volného času

- orientuje se v možnostech smysluplného trávení volného času
- umí si vybrat zájmové činnosti dle vlastních dispozic
- rozvíjí své zájmy v organizovaných skupinách a individuálních činnostech
- dokáže odmítnout nevhodnou nabídku volného času

Odborné kompetence v zájmovém vzdělávání

Kompetence k realizaci zájmové činnosti

Účastník

- a) rozvíjí své zájmy a nadání
- b) je schopen realizovat zájmovou činnost na odborné úrovni
- c) vyjadřuje se přiměřeně a přesně v průběhu zájmové činnosti
- d) orientuje se v právní úpravě zájmové činnosti, vyhledává příslušné právní předpisy a je schopen s nimi pracovat
- e) umí efektivně hospodařit s prostředky při realizaci zájmové činnosti
- f) dbá na bezpečnost a ochranu zdraví při realizaci zájmové činnosti
- g) umí spolupracovat při realizaci zájmové činnosti

Kompetence k aktivnímu využití volného času

Účastník

- A) umí rozlišit dobu pro plnění pracovních povinností, dobu pro plnění dalších povinností a volný čas
- B) dovede aktivně využívat volný čas
- C) umí plánovat, organizovat a řídit svůj volný čas
- D) umí posoudit vhodnost či nevhodnost komerčně nebo nekomerčně nabízené aktivity a umí říct NE na nevhodné aktivity
- E) má vytvořeny návyky k zdravému životnímu stylu, dokáže kompenzovat pracovní nasazení a stres vhodnými a přiměřenými aktivitami
- F) vyhledává a třídí informace vedoucí k výběru vhodných aktivit k seberealizaci dle osobních dispozic
- G) orientuje se v právní úpravě oblasti volného času, vyhledává příslušné právní předpisy a je schopen s nimi pracovat
- H) umí efektivně hospodařit s prostředky při aktivitách ve volném čase
- CH) dbá na bezpečnost a ochranu zdraví při aktivitách ve volném čase

b) Konkrétní cíle vzdělávání

- vytvářet zdravé, kamarádské prostředí
- podporovat tělesný rozvoj a vést ke zdravému životnímu stylu
- podněcovat k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů
- individuální přístup k účastníkům, zohlednění věku a jeho schopnostem
- rozvoj komunikačních schopností
- dodržování vzájemných stanovených pravidel
- rozvoj vlastních zájmů, možností a potřeb
- odpovědnost za svá rozhodnutí, činy
- vést k vzájemnému respektu mezi účastníky i k dospělým
- pochopení a uplatňování zásad demokracie (každý má svá práva, ale i povinnosti)

c) **Forma a obsah činností ŠD, ŠK**

ŠD, ŠK realizuje výchovnou, vzdělávací a zájmovou činnost účastníků mimo vyučování. Činnosti probíhají formou pravidelných nebo příležitostných činností z oblasti odpočinkových, rekreačně sportovních, zájmových i vzdělávacích aktivit. Využívané formy a metody práce podporují naplňování výchovně vzdělávacích strategií školního vzdělávacího programu.

Kompetence k učení

- zadáváme úkoly způsobem, který umožňuje volbu různých postupů
- správnými postupy vedeme účastníky ke koncentraci na pracovní výkon a jeho dokončení
- vedeme k týmové práci, posilujeme mravní hodnoty, solidaritu, navozujeme emotivní prožitek a vedeme k sebepoznání
- pomáháme každému účastníkovi zažít vlastní úspěch

Kompetence k řešení problémů

- učíme účastníky hledat různá řešení problémů, kriticky myslet, provádět uvážlivá rozhodnutí a obhajovat je
- vedeme účastníky k zodpovědnému chování, k odmítání nátlaku a násilí
- vedeme účastníky k odpovědnosti za svá rozhodnutí a jednání
- motivujeme účastníky problémovými úlohami z praktického života

Kompetence komunikativní

- učíme je vnímat, naslouchat a respektovat názor druhého
- rozvíjíme verbální i neverbální formy komunikace
- nabízíme účastníkům dostatek prostoru ke všestranné otevřené komunikaci
- vedeme účastníky k prezentování jejich myšlenek a názorů

Kompetence sociální a interpersonální

- vedeme účastníky ke ctění zásad a uvědomování si povinností postavit se proti fyzickému a psychickému násilí
- vedeme účastníky k rozpoznávání negativních a psychopatologických jevů
- vedeme účastníky k respektování základních společenských norem
- vedeme účastníky k úctě a respektu výsledků práce ostatních (úcta k jakékoliv práci)

Kompetence činnostní a občanské

- vedeme účastníky k péči o životní prostředí – třídy, školy, okolí, obce
- seznamujeme účastníky s našimi kulturními tradicemi, kulturním dědictvím a uměleckými díly
- vedeme účastníky ke sběru papíru, třídění odpadu
- podporujeme občanské cítění účastníků při vytváření propagačních materiálů

Kompetence k trávení volného času

- vedeme účastníky k zájmu o své zdraví a zdraví ostatních
- vedeme účastníky ke zdravému životnímu stylu
- seznamujeme je s pravidly bezpečného chování při různých aktivitách

Formy a metody se soustředí do tří neoddělitelných oblastí:

- individualizace
- kooperace
- zdravá soutěživost

Těmto záměrům odpovídají jednotlivé činnosti i volba metod a forem, jako např.:

- metody a formy
 - komunitní kruh
 - dramatizace
 - projekty
 - jazyková výchova
- činnosti
 - práce s knihami, časopisy a encyklopediemi
 - práce na počítači
 - hra
 - vyprávění
 - výtvarné činnosti
 - pohybové aktivity – využití i venkovních prostor školy
 - relaxace a odpočinek
 - hudební činnosti

d) Vzdělávací obsah ŠVP ŠD, ŠK

Při naplňování RVP ŠD nám pomáhají činnosti:

- Rukodělné
- Přírodovědné a vlastivědné
- Literární a dramatické
- Hudba a zpěv
- Dopravní + zdravotní
- Tělovýchovné
- O, R, PNV

Zahájení časového údobí bude první vyučovací den a ukončení bude poslední vyučovací den. ŠD nebude vydávat doklad o ukončení zájmového vzdělávání účastníka.

Vzdělávací a výchovné oblasti

Člověk a jeho svět

1. Místo, kde žijeme

- domov – rodina a její členové, život, vztahy
- obec – důležitá místa – OÚ, knihovna, obchod, pošta, požární zbrojnice, doprava, okolí
- škola – bezpečná cesta do školy, orientace v okolí i uvnitř, Den otevřených dveří

2. Lidé kolem nás

- osvojení pravidel slušného chování ke kamarádům, dospělým
- soužití lidí – v rodině, třídě, družině
- tolerance k jiným kulturám
- vlastnictví – neber, co není tvé, chraň společné

3. Lidé a čas

- správné využití volného času – kroužky, sport
- budování a dodržování vhodného režimu dne podle potřeb a dispozic

4. Rozmanitost přírody

- vycházky a pobyty v přírodě, pozorování změn
- výchova k ekologii – třídění odpadu
- práce s přírodními materiály
- využití encyklopedií, PC

5. Člověk a jeho zdraví

- osobní hygiena, správné oblékání (dle ročního období) – oběd, vycházky
- používat potřebná telefonní čísla, vědět, kde je vyhledat
- uvědomovat si souvislosti mezi jídlem, pohybem a zdravím
- upozorňování na možnosti úrazu a jejich předcházení – dramatizace situací

Plán zájmového vzdělávání ŠD

Plán práce je rozdělen do čtyř bloků, které jsou vzájemně propojeny s návazností na rámcový vzdělávací plán školy.

Název: Proměny školního roku

1. blok

- | | | |
|---|----------|---------------|
| ▪ seznamovací aktivity a hry | 1, 3, 6, | g, CH |
| ▪ vycházky do přírody, sběr přírodnin, listů – vyrábění | 1, 3, 6, | c, f, B |
| ▪ poznáváme svůj domov, okolí | 4, 5, | b, B, F |
| ▪ hry s využitím terénu | 1,6, | f, g, CH |
| ▪ práce s tablety | 1,3, | a, b, d, D, F |
| ▪ zdravý životní styl | 1, 6, | f, g, A, E |

2. blok

- | | | |
|-----------------------------------|-------|---------------------|
| ▪ jak trávím svůj volný čas | 3, 6, | c, d, e, f, A, D, H |
| ▪ správné oblékání, obutí | 1,3, | f, g, F |
| ▪ kreativní tvorba | 1, 4, | a, b, c, e, g, CH |
| ▪ vracíme se k tradicím | 3, 5 | a, c, d, g, D, F |
| ▪ vánoční ozdoby, dárky, jmenovky | 1, 5 | a, b, e, g, F, CH |

3. blok

- | | | |
|---|------------|----------------------|
| ▪ pohádkové klubíčko v odděleních | 1, 3, 4, 6 | a, c, g, C, D, F |
| ▪ jarní výzdoba tříd, chodeb | 3, 6 | a, b, e, g, C, F, CH |
| ▪ jaro se probouzí (malujeme, vyrábíme) | 1, 2, 3, 6 | a, c, f, g, F |
| ▪ vycházky – změny v přírodě | 1, 2, 3, 6 | b, c, f, g, B, CH |
| ▪ hry se švihadly, míči – kondice | 4, 5, 6 | a, b, f, g, B, C, CH |
| ▪ měsíc bezpečnosti – beseda PČR | 1, 2, 3 | |

4. blok

- | | | |
|--|----------|----------------------|
| ▪ vycházka do lesa – určování, pozorování, orientace | 1, 3, 6 | b, f, g, B, C, E, CH |
| ▪ výlet dle výběru účastníků | 2, 3, 5, | b, f, g, B, C, E, CH |
| ▪ hádanky a kvízy | 1, 3, 4 | a, c, g, C, D, F, CH |

Plán zájmového vzdělávání ŠK

Téma: Člověk a jeho svět

Plán práce ŠK je rozdělen do bloků, které jsou vzájemně propojeny s návazností na rámcový vzdělávací plán školy.

1. Rekreační a vzdělávací aktivity

- stolní a společenské hry
- jednoduché pohybové hry
- rozvoj komunikačních dovedností
- individuální četba, poslech hudby

Kompetence:

- učit se vhodně relaxovat 6, A, C
- umí si vybrat činnost podle svých dispozic 6, E
- samostatně rozhoduje o svých činnostech a uvědomuje si, že za ně nese důsledky 2, 4, CH
- je schopen tolerovat jiné 3, 4, 5, c
- uvědomuje si pravidla komunikace, je veden k naslouchání 3, a, c
- umí říct ne na nevhodné aktivity 6

2. Sportovní aktivity

- pohybové hry s míči a švihadly venku nebo v tělocvičně
- stolní tenis, tanec
- turistické vycházky

Kompetence:

- spojuje každodenní pohybovou činnost se zdravím a využívá nabízených pohybových aktivit 1, 4, 6 a, f
- respektuje dohodnutá pravidla a jedná v duchu fair play 1, 4, 6, CH, d
- organizuje nenáročné pohybové činnosti 1, 3, 4, C, D, g

3. Výtvarné a pracovní aktivity

- kreslení, malování, modelování
- práce s papírem, textilem, přírodním a recyklovaným materiálem

Kompetence:

- vnímá výtvarnou a pracovní činnost jako příležitost k seberealizaci, k uplatnění tvořivosti a vlastních nápadů 1, 2, 6, H, a
- rozvíjí své vnímání, představy a tvůrčí potenciál 1, 2, D
- je veden k vytrvalosti a soustavnosti 1, 6, C, e

4. Sebevzdělávací aktivity

- příprava na vyučování, četba časopisů a encyklopedií
- základní práce na počítači, vyhledávání informací na internetu
- komunikace pomocí internetu

Kompetence:

- poznává úlohy moderních informačních a komunikačních technologií 1, 2, C, F
- rozvíjí schopnost formulovat svůj požadavek 2, 3, 4, A
- zaujímá etický přístup k nevhodným obsahům na internetu 6, 4, 5, D

Plán celoročních akcí viz. příloha 5

e) **Podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

- max. počet v odd. je 5 žáků
- poruchy chování (ADHD) – kontakt s TU a rodiči
- alergie na laktózu, cukrovka:
 - v jídelně dietní strava
 - individuální přístup
 - kontakt a spolupráce s rodiči
- personální: - vychovatelka a spolupráce s TU a rodiči
- organizační: - společně s ostatními dětmi
- materiální: - standardní vybavení
- pro přijetí tělesně postižených žáků nemáme odpovídající podmínky

Přílohy ŠVP ŠD, ŠK

1. Vnitřní řád ŠD, ŠK
2. Provozní řád ŠD, ŠK
3. Úplata ve ŠD, ŠK
4. Kroužky při ŠD, ŠK
5. Akce ŠD, ŠK ve školním roce

Základní škola Česká Ves, okres Jeseník	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY, ŠKOLNÍHO KLUBU	
Vypracoval:	Mgr. Zdeňka Blišťanová, ředitel školy
Schválil:	Mgr. Filip Worm, ředitel školy
Pedagogická rada projednala dne	25. 08. 2025
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	01. 09. 2025
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní družinu tento vnitřní řád školní družiny, školního klubu.

Tato směrnice určuje pravidla provozu, a režim školní družiny a školního klubu.

Zásady směrnice:

- musí být vydána písemně,
- nesmí být vydána v rozporu s právními předpisy,
- nesmí být vydána se zpětnou účinností,
- vzniká na dobu neurčitou.

Poslání školní družiny

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Činnost družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně základní školy. K pravidelné denní docházce mohou být přijati i žáci druhého stupně základní školy, žáci nižšího stupně šestiletého nebo osmiletého gymnázia nebo odpovídajících ročníků osmiletého vzdělávacího programu konzervatoře, pokud nejsou přijati k činnosti klubu. Činností vykonávaných družinou se mohou účastnit i žáci, kteří nejsou přijati k pravidelné denní docházce do družiny. Družina může vykonávat činnost pro účastníky, nebo účastníky a jejich zákonné zástupce, i ve dnech pracovního volna.

Poslání školního klubu

Školní klub se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní klub tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Hlavním posláním ŠK je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad účastníky. Činnost klubu je určena přednostně pro žáky druhého stupně základní školy. Účastníkem může být i žák prvního stupně základní školy, který není přijat k pravidelné denní docházce do družiny. Klub vykonává činnost ve dnech školního vyučování. Klub může vykonávat činnost i ve dnech, kdy neprobíhá školní vyučování, a to včetně školních prázdnin.

1. Podrobnosti k výkonu práv a povinností účastníků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky

1.1 Účastníci jsou povinni

- a) řádně docházet do školní družiny, školního klubu
- b) dodržovat vnitřní řád školní družiny, školního klubu předpisy a pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- c) plnit pokyny pedagogických pracovníků vydané v souladu s právními předpisy a školním nebo vnitřním řádem,
- d) informovat školské zařízení o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- e) oznamovat údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích.

1.2 Účastník se ve školní družině, školním klubu chová slušně k dospělým i jiným žákům školy, dbá pokynů pedagogických a provozních pracovníků.

1.3 Účastník chodí vhodně a čistě upraven a oblečen, s ohledem na plánované činnosti. Udržuje prostory školní družiny, školního klubu v čistotě a pořádku, chrání majetek před poškozením.

1.4 Účastníci chrání své zdraví i zdraví spolužáků; účastníkům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).

1.5 Účastník má právo na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, má právo vzdělání a na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, má právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině, v klubu. Každý úraz nebo vznik škody, ke kterému došlo v souvislosti s činností družiny, hlásí bez zbytečného odkladu.

1.6 Účastník nenosí do družiny, klubu předměty, které nesouvisí s výukou a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob.

1.7 Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky účastníka, vůči pracovníkům družiny, klubu se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem.

2. Provoz a vnitřní režim školy

Přihlašování a odhlašování

Ředitel stanoví ve vnitřním řádu pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání podle § 2 vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání způsob evidence účastníků takto:

2.1 Ve školní družině, školním klubu je určena vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování účastníků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností – 1 vychovatelka na 1 oddělení.

2.2 O přijetí účastníka k činnosti družiny, školního klubu ve formě pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmovou činnosti spojenou s pobytem mimo školu se rozhoduje na základě písemné přihlášky. Součástí přihlášky k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny.

2.3 Úplata se platí zpravidla ve dvou splátkách – za období září až prosinec a leden až červen. Úplata se strhává z E pokladny během měsíce září a ledna. Výše úplaty je stanovena předem na celý školní rok – viz příloha č. 1.

2.4 Výši úplaty může ředitel snížit nebo od úplaty osvobodit, jestliže:

- a) účastník nebo jeho zákonný zástupce je příjemcem opakujících se dávek pomoci v hmotné nouzi podle zákona o pomoci v hmotné nouzi,
- b) účastníkovi nebo jeho zákonnému zástupci náleží zvýšení příspěvku na péči podle zákona o sociálních službách, nebo
- c) účastník svěřený do pěstounské péče má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte podle zákona o státní sociální podpoře a tuto skutečnost prokáže ředitelce.

3. Organizace činnosti

3. 1 Provozní doba je od 6.30 do 16.30 hodin.

3. 2 Při nevyzvednutí účastníka do stanovené doby rodiči vychovatelka nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče účastníka a osoby uvedené na přihlášce dítěte do ŠD, ŠK a pokud je tento postup bezvýsledný, postupuje takto:

- a) na základě předchozí dohody kontaktuje pracovníka orgánu péče o dítě,
- b) na základě předchozí dohody s obecním úřadem kontaktuje pracovníka obecního úřadu,
- c) požádá o pomoc Policii ČR.

3. 3 Oddělení se naplňují nejvýše do počtu 30 účastníků.

3. 4 Rozsah denního provozu ŠD a ŠK a rozvrh činnosti schvaluje ředitel školy na návrh vedoucí vychovatelky školní družiny.

3. 5 Družina, klub realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování.

4. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před rizikovým chováním a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.

4.1 Všichni účastníci se chovají při pobytu ve škole i mimo školu tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob. Účastníkům není povoleno v době mimo vyučování zdržovat se v prostorách školy, pokud nad nimi není vykonáván dozor způsobilou osobou. Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu účastníků ve školní budově, nebo mimo budovu při akci pořádané ŠD, ŠK účastníci ihned ohlásí. Vychovatelé školní družiny, školního klubu provedou prokazatelné poučení žáků v první hodině školního roku a dodatečné poučení žáků, kteří při první hodině chyběli, provedou o tom písemný záznam. Škola odpovídá za účastníky v době dané rozvrhem činnosti družiny, školního klubu.

4.2 Všichni zaměstnanci školy jsou při vzdělávání a během souvisejícího provozu školy povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku rizikového chování, poskytovat jim nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

4.3. Pedagogičtí zaměstnanci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav účastníků a v případě náhlého onemocnění informují bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého účastníka. Nemocný účastník může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby. Třídní učitelé zajistí, aby každý žák měl zapsán v Bakaláři tyto údaje: rodné číslo, adresu, telefonní čísla rodičů do zaměstnání a domů.

Při úrazu poskytnou účastníkovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření účastníka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení školy a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dověděl první.

5. Podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků.

5.1 U každého svévolného poškození nebo zničení majetku školy či osob je vyžadována úhrada od rodičů účastníka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR, případně orgánům sociální péče.

5.2 Ztráty věcí hlásí účastníci neprodleně paní vychovatelce. Účastníci dbají na dostatečné zajištění svých věcí - uzamykání šaten, tříd.

5.3. Do školy účastníci nosí pouze věci potřebné k výuce, cenné věci do školy nenosí. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn vyučujícího, který zajistí jejich úschovu.

V § 30 Školského zákona č.561/2004 Sb.: „(3) Školní řád / vnitřní řád ŠD a ŠK omezuje používání mobilních telefonů nebo jiných elektronických zařízení dětmi, žáky nebo studenty, s výjimkou jejich používání v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů.“

Tzn.: Žák může použít v zařízení mobilní telefon jen v naléhavém případě po domluvě s vychovatelkou.

6. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

6.1. Na hodnocení chování účastníka ve školní družině, školním klubu se vztahují ustanovení vyhlášky o základním vzdělávání.

5.2. Pokud účastník narušuje soustavně školní řád a činnost školní družiny, školního klubu, může být rozhodnutím ředitele z družiny, klubu vyloučen. Ředitel může rozhodnout o vyloučení žáka ze ŠD, ŠK pokud tento žák soustavně nebo nějakým významným projevem porušil kázeň a pořádek, ohrožuje zdraví a bezpečnost ostatních, dlouhodobě svévolně nenavštěvuje ŠD, ŠK nebo z jiných zvláště závažných důvodů.

7. Dokumentace

V družině se vede tato dokumentace:

- a) písemné přihlášky dětí; součástí přihlášky je písemné sdělení zákonných zástupců účastníka o rozsahu docházky a způsobu odchodu účastníka z družiny, z klubu.
- b) třídní knihy jednotlivých oddělení či jiné přehledy výchovně vzdělávací práce, včetně docházky žáků,
- c) celoroční plán činnosti.
- d) roční hodnocení práce školní družiny, školního klubu jako podklad pro výroční zprávu školy,
- e) vnitřní řád školní družiny, školního klubu, rozvrh činnosti,

8. Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec:
Eva Franklová, Bc. Jana Komínková
2. Zrušuje se předchozí znění této směrnice. Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým řádem školy.
3. Směrnice nabývá platnosti dnem podpisu ředitelem školy a zveřejněním.
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem: 01. 09. 2025

V České Vsi 01. 09. 2025

Mgr. Filip Worm
ředitel školy

Provozní řád ŠD, ŠK

06.30 - 08.00

Ranní provoz:

Děti jsou sloučeny do jednoho oddělení podle rozvrhu pracovní doby vychovatelek, **od 7.00 do 7.40** otevřeno další oddělení.

11.40 - 15.00

Odpolední provoz oddělení:

Dle rozvrhu tříd. Oddělení jsou otevřená, žáci mají po domluvě se svou pí. vychovatelkou možnost pobývat ve druhé ŠD, popřípadě i ve ŠK.

15.00 - 16.30

Kroužky při ŠD a ŠK, podle rozvrhu.

15.00 - 16.30

Konečná služba: Děti jsou sloučeny do dvou oddělení ŠD, od 15.45 jen jedno oddělení.

Provoz školního klubu:

Je zajištěn v návaznosti na konce vyučování 4. - 9. tříd.

V České Vsi 01. 09. 2025

Mgr. Filip Worm
ředitel školy

Stanovení výše úplaty za školní družiny a školní klub

Stanovuji **výši úplaty za školní družinu a školní klub** a další pravidla na období školního roku takto:

- 1) Pro školní rok je výše úplaty za pobyt žáka ve školní družině stanovena na **150 Kč** na žáka a měsíc.
- 2) Platby budou vybírány za období září - prosinec , leden – červen. V odůvodněných případech lze na základě žádosti platbu rozdělit. Další pravidla pro platby jsou uvedena ve Vnitřním řádu školní družiny a školním klubu.
- 3) Pokud dítě navštěvuje družinu jen jeden den v týdnu, platí 50 Kč za měsíc, při dvou dnech platí 70 Kč za měsíc.
- 4) Podmínky pro snížení, případně osvobození od úplaty za školní družinu jsou uvedeny v § 11 Vyhlášky o zájmovém vzdělávání č.74/2005 Sb., v platném znění.

V České Vsi 01. 09. 2025

Mgr. Filip Worm

ředitel školy

Kroužky při školní družině, školním klubu

Kroužky začínají v začátku října a končí v polovině června.

- Keramický
- Šití
- Šíkula
- Mladý ekolog a badatel
- Polytechnické hrátky

Keramický

1. - 9. třída

Cíl:	▪ umožnit rozvoj tvořivosti, představivosti, fantazie ▪ naučit základům a dovednostem s hlínou ▪ podpora trpělivosti, zručnosti	
Obsah:	▪ seznámení s hlínou, její zpracování ▪ jednoduché výrobky z ruky ▪ hadi – konstrukce, lepení ▪ vyřezávání podle šablon z plátu (válení) ▪ práce na kruhu – misky, hrníčky ▪ glazurování, engobování – zdobení povrchu	
Výstupy:	▪ žák dokáže pracovat s hlínou a vytvořit jednoduchý výrobek z ruky ▪ vyválet a vykrojit ▪ dokáže ubrat a přidat hlínu podle potřeby ▪ konstruovat lepené výrobky ▪ zpracovat hlínu a vytočit ji na kruhu ▪ navrhnout a vytvořit svůj výrobek ▪ dokáže ozdobovat a správně použít engoby, glazury	
Metody:	▪ vysvětlování, napodobování, ukázky ▪ rozhovor, výtvarný experiment ▪ práce s knihou, vyhledávání na PC	
Kompetence:	▪ komunikativní, pracovní ▪ řešení problémů, samostatnost ▪ umí tvořivě přemýšlet a pracovat ▪ práci dokončí ▪ kladný vztah k umění a řemeslu ▪ respektuje prostor jiných, spolupracuje	1, 3, 4 a, e, f, F 1, 2, 4 b, g, A 1, 2, c, e, B, H 1, 2, b, f, g, Ch 1, 5, a, f, g, H 3, 4, f, g, A, Ch

Šití

5. - 9. třída

Cíl:	▪ umožnit rozvoj aktivního tvořivého přístupu ▪ naučit se novým postupům a metodám ▪ procvičování jemné motoriky ▪ podpora trpělivosti, zručnosti, přirozenosti	
Obsah:	▪ šicí stroj - správné zacházení, sezení, držení, údržba, ▪ základní i náročnější postupy šití ▪ práce s různými materiály ▪ vytváření stříhů ▪ různé druhy šicích stehů ▪ vyšívání	
Výstupy:	▪ umí si vyrobit stříh ▪ vybrat a umět použít různé materiály ▪ vyrobení dáreků ▪ umí používat šicí stroj	
Metody:	▪ vysvětlování, předvádění, pozorování, napodobování ▪ rozhovor, diskuse ▪ řešení problémů ▪ samostatná práce, spolupráce	
Kompetence:	▪ řešení problémů, samostatnost ▪ komunikační, pracovní ▪ podílí se na vytváření příjemné atmosféry v týmu, spolupracuje ▪ uplatňuje tvořivost a pracovní činnost chápe jako příležitost k seberealizaci ▪ respektuje dovednosti druhých, spolupracuje	1, 2, 4, a, c, e, F 3, 6, b, c, g, B, C 3, 4, 6 d, g, B, C 1, 6, a, b, f, A, F 1, 3, 4, 5, g, CH

„Šíkula“

2. - 9. Třída

Cíl:	- utvářet dobré mezilidské vztahy s ohledem na odlišnost jedince ▪ aktivní rozvoj praktických dovedností ▪ podporovat spontánní komunikaci ve skupině ▪ rozvoj trpělivosti, zručnosti, koordinace ▪ umožnit rozvoj představivosti a fantazie ▪ základy zdravé výživy ▪ umět používat základní kuchyňské zařízení a vybavení při své práci ▪ naučit připravovat jednoduchá jídla	
Obsah:	- základy pohybových her ▪ základní informační a komunikační dovednosti ▪ základy výtvarných činností ▪ základy práce s různým materiálem např. fimo, sádra, karton, dýha ▪ základy rukodělných činností ▪ zásady práce s potravinami ▪ příprava jednoduchých jídel teplé i studené kuchyně ▪ tvorba kartotéky receptů	
Výstupy:	- žák dokáže pracovat s různými materiály ▪ je schopen navrhnout a vytvořit svůj výrobek ▪ zná a dodržuje základní pravidla hry ▪ zvládá základní komunikační dovednosti ▪ umí vyhledávat na internetu ▪ umí se orientovat v základech zdravého stravování ▪ umí si zorganizovat svou práci a spolupracovat s ostatními ve skupině	
Metody:	- vysvětlování, předvádění, nápodoba, ▪ rozhovor, diskuze, ▪ experimentování	
Kompetence:	- dokáže si organizovat postup práce ▪ řeší problémy ▪ uplatňuje tvořivost a pracovní činnost chápe jako příležitost k seberealizaci ▪ komunikuje a spolupracuje ve skupině ▪ respektuje dovednosti druhých, spolupracuje	1, 2, a, b, d, C, E 1, 2, b, d, F 1, 6, b, e, A, D, F 3, 4, 6, c, g, D, CH 1, 3, 4, 5, c, g, A
Účastník:	- rozvíjí své zájmy a nadání ▪ umí spolupracovat ▪ dbá na bezpečnost a ochranu zdraví při realizaci zájmové činnosti	a, b, c, A, B, C f, g, C f, CH

Mladý ekolog a badatel

2. - 9. třída

Cíl: - utvářet dobré mezilidské vztahy s ohledem na odlišnost jedince

Seznámit žáky se základními ekologickými pojmy, se zákonitostmi přírody a principy udržitelného života. Rozvíjet kladný vztah k přírodě, spolupráci ve skupině. Naučit žáky jednoduchým badatelským a experimentálními metodám jako např. pozorování a záznam. Podněcovat zvědavost, hledat souvislosti.

A, B, CH, 1., 2., 3., a, b, f

- aktivní rozvoj praktických dovedností
- podporovat spontánní komunikaci ve skupině
- rozvoj trpělivosti, zručnosti, koordinace

Obsah:

- Pozorování přírody - určování rostlin, stromů, živočichů, stopy zvířat.
- Badatelská činnost - jednoduché pokusy, experimenty.
- Ekologie a životní prostředí - ochrana přírody, recyklace.
- Terénní práce - vycházky do přírody, sběr vzorků, vedení přírodovědného deníčku, mapování okolí.

1., 2., 3., 4., 6., a, b

Výstupy:

- zvládá základní komunikační dovednosti
- umí vyhledávat na internetu
- umí se orientovat v základech zdravého stravování
- umí si zorganizovat svou práci a spolupracovat s ostatními ve skupině

Metody: - vysvětlování, předvádění, nápodoba,

- rozhovor, diskuze,
- experimentování
- základní informační a komunikační dovednosti

Pozorování, experiment a pokus, práce s textem a obrázky, diskuse a rozhovor, hra, zážitková pedagogika.

Forma:

Praktická činnost, terénní práce - vycházky do přírody. Diskusní a výkladové, projektové práce, herní forma.

Kompetence: - dokáže si organizovat postup práce

1, 2, a, b, d, C, E

- osobnostní
- vzdělávací
- praktické
- výchovné
- řeší problémy
- uplatňuje tvořivost a pracovní činnost chápe jako příležitost
- k seberealizaci
- komunikuje a spolupracuje ve skupině
- respektuje dovednosti druhých, spolupracuje

1, 2, b, d, F

1, 6 b, e, A, D, F

3, 4, 6, c, g, D, CH

1, 3, 4, 5, c, g, A

- účastník: - rozvíjí své zájmy a nadání
- umí spolupracovat
- dbá na bezpečnost a ochranu zdraví při realizaci zájmové činnosti

a, b, c, A, B, C

f, g, C

f, CH

Polytechnické hrátky

1 - 4. ročník

Cíl:

- vést k rozvoji technického myšlení, jemné motoriky a manuálních dovedností
- seznámení s různými materiály a jejich vlastnostmi
- podpora tvořivosti, fantazie a logického uvažování
- umožnit rozvoj trpělivosti, soustředění a spolupráce v kolektivu

Obsah:

- osvojení správné volby a používání vhodných nástrojů
- osvojení a uplatňování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce, základů organizace a plánování práce
- práce se dřevem – řezání, broušení, lepení, spojování jednoduchých částí
- práce s papírem, textilem a přírodninami (skládání, stříhání, lepení, vyšívání)
- výroba jednoduchých konstrukcí z plastových a kovových dílků (stavebnice)
- tvorba odlitků ze sádky, dekorování
- práce s plastickými hmotami (modelína, samotvrdnoucí hmota, FIMO)
- jednoduché technické pokusy a konstrukce (např. most, věž, kladka)
- pěstitelské práce

Výstupy:

- žák se orientuje v základních nástrojích a dokáže je bezpečně používat
- dokáže základně zpracovat různé materiály (papír, dřevo, plast, kov, textil, přírodniny, sádku, hmoty)
- vytváří jednoduché výrobky podle předlohy i vlastní fantazie
- rozumí základním principům konstrukce (pevnost, stabilita)
- umí spolupracovat na společném úkolu a respektuje pravidla práce ve skupině
- dokáže prezentovat a obhájit svůj nápad (krátké představení výrobku)

Metody:

- instruktáž, výklad, demonstrační výklad,
- napodobování a praktická činnost
- skupinová práce, rozhovor, diskuse
- metoda pokus – omyl, badatelský přístup

Kompetence:

- | | |
|--|----------------|
| ▪ dodržuje hygienické a bezpečnostní opatření | 1, 5, d, f, CH |
| ▪ zvažuje různé způsoby, hledá řešení, volí správný postup | 1, 2, 4, F |
| ▪ sdílí zkušenosti a prezentuje svůj výrobek | 3, 4, c, |
| ▪ spolupracuje, pomáhá a respektuje práci druhých | 3, 4, 5, 6, g |
| ▪ osvojí si základní pracovní dovednosti a návyky | 1, 2, a, b, |
| ▪ používá vhodné pracovní nástroje, nářadí a pomůcky | 1, 2, a, b, |
| ▪ dokáže se poučit z chyb, posoudí vlastní pokrok | 1, 2 |
| ▪ buduje pozitivní vztah k práci, pečuje o prostředí, šetří materiál | 1, 5, e, H |

Plán akcí ŠD a ŠK ve školním roce 2025/2026

Celoroční téma ŠD a ŠK pokračuje: Zdravý životní styl.

<u>Září:</u>	- Putování za knihou – Knihovna Česká Ves – celoročně - Zvířata na farmě. - Poznáváme okolí své obce – odpolední vycházka. - Zapojení do tvořivé soutěže časopisu Golem + časopisu Ámos	ŠD + ŠK ŠD ŠD + ŠK ŠD + ŠK
<u>Říjen:</u>	- Flóra Olomouc – poznáváme svůj kraj. - Podzimní výzdoba školy - Zapojení do dýňové slavnosti (jedlé výrobky z dýní) - Sportujeme společně. - Drakiády	ŠK ŠD + ŠK ŠK ŠD + ŠK ŠD
<u>Listopad:</u>	- Putování za knihou – Knihovna Jeseník - Exkurze do Hvězdárny v Jeseníku - Vycházka do lesa - Chystáme se na Advent	ŠD3 ŠD3 + ŠK ŠD ŠD + ŠK
<u>Prosinec:</u>	- Vánoční tvoření, vyrábíme dárky - Vánoční kino - Vánoční dílničky + prodej výrobků - Hrátky na sněhu	ŠD + ŠK ŠK + ŠD ŠD + ŠK ŠD + ŠK
<u>Leden:</u>	- Zimní sporty a aktivity - Bruslení v Jeseníku (opakovaně) - Soutěživé odpoledne – hledáme talenty - Návštěva zvířátek v Duze	ŠD ŠD + ŠK ŠD + ŠK ŠD3 + ŠK
<u>Únor:</u>	- Poznáváme složky záchranného systému - Stavby na sněhu - Příprava na Masopust – výroba masek + Masopustní rej - Bruslení v Jeseníku	ŠD + ŠK ŠD + ŠK ŠD ŠK
<u>Březen:</u>	- Pohádkové klubíčko – Knihovna Česká Ves - Týden zdravé výživy – Zdravá 5 - Jarní tvoření - Okno do školy pro MŠ	ŠD ŠD + ŠK ŠD + ŠK ŠD
<u>Duben:</u>	- EVO v praxi – Flóra Olomouc - Velikonoční dílničky + Den otevřených dveří - Mlád'ata na Farmě	ŠK ŠD + ŠK ŠD
<u>Květen:</u>	- Návštěva Muzea v České Vsi + vycházka s p. Janasem - DV – seznámení s pravidly a chováním v silničním provozu - Světový den včel - exkurze - Louka pod lupou	ŠD ŠD ŠD + ŠK ŠK

<u>Červen:</u>	- Jak se správně otužovat	ŠD + ŠK
	- Závody na koloběžkách	ŠD + ŠK
	- Návštěva Kina v Jeseníku – ke Dnu dětí	ŠD + ŠK
	- Výlet na rozloučenou se školním rokem	ŠD + ŠK

Celoroční akce ŠD, ŠK: Akce budou zaměřeny na poznávání, objevování, fyzickou zdatnost a ohleduplnost.

Po celý školní rok budou žáci co nejvíce venku na čerstvém vzduchu – zlepšení fyzické kondice.

Celoroční plán se může během školního roku měnit a doplňovat podle potřeb.