



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-689/17-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola Česká Ves, okres Jeseník
Sídlo	Makarenkova 414, 790 81 Česká Ves
E-mail právnické osoby	info@zsceskaves.cz
IČ	00852066
Identifikátor	600150607
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Milada Podolská
Zřizovatel	obec Česká Ves
Místo inspekční činnosti	Makarenkova 414, 790 81 Česká Ves
Termín inspekční činnosti	6. 6. 2017 – 8. 6. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Česká Ves, okres Jeseník (dále „škola“), vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“), školního klubu (dále „ŠK“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Základní vzdělávání zde získávají nejen místní žáci, ale významný podíl mají i žáci dojíždějící z okolních obcí (Jeseník, Písečná). Ve školním roce 2016/2017 se ve škole v době inspekce vzdělávalo celkem 380 žáků v 16 třídách (1. až 9. ročníku), z nichž bylo 59 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 42 bylo vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu, někteří z nich s podporou asistenta pedagoga. Jeden žák měl povoleno individuální vzdělávání a 2 žáci byli vzděláváni v zahraničí. Průměrná naplněnost tříd byla 23 žáků.

Zájmové vzdělávání žáků je realizováno ve školní družině a školním klubu, tři oddělení ŠD vykazují 100% naplněnost. Aktivity obou školských zařízení jsou nabízeny všem žákům napříč 1. a 2. stupněm ZŠ. Provoz probíhá v době od 11.40 do 15.00 nebo 16.30 hodin. Úplata za vzdělávání ve ŠD je stanovena na 100 Kč měsíčně.

Stravování žáků je zajištěno ve vlastní školní jídelně.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a na webových stránkách školy (www.zceskaves.cz). Zřizovatelem jmenovaná ředitelka školy je aktuálně uvolněna pro výkon veřejné funkce, vedením školy je pověřena její statutární zástupkyně (dále „ředitelka školy“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola úspěšně realizuje stanovenou koncepci rozvoje, která vychází z jejích potřeb a ze záměrů zřizovatele. Vedení školy aktivně vytvářelo pozitivní klima školy a vhodné podmínky pro rozvoj pedagogické spolupráce mezi vyučujícími. Reálně nastavené cíle koncepčních záměrů rozvoje školy, orientované především na rozvoj osobnosti každého žáka s poskytnutím kvalitních základů všeobecného vzdělání a bezpečného školního prostředí, vedly ke zkvalitnění podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků. K funkčnímu chodu školy napomáhala jasně nastavená pravidla a mechanismy sloužící k organizování její činnosti. Ředitelka školy účelně využívala metodická sdružení a předmětové komise, ve kterých učitelé spolupracovali při naplňování vzdělávacích záměrů a cílů školy. Na fungování a rozvoji školy se také podílel školní parlament, který byl zastoupen žáky 4. až 9. ročníku, podílel se na akcích školy, vyjadřoval se k aktuálním problémům výchovně vzdělávacího procesu, účastnil se pravidelných schůzek s vedoucím ŠJ i starostou obce. Komunikaci se zákonnými zástupci žáků zajišťuje škola prostřednictvím žakovských knížek, webových stránek a elektronickou poštou. Informační systém školy a vnitřní kontrolní systém školy (kontroly a hospitace) jsou kvalitně nastaveny, podporují organizování vzdělávacího procesu a zajišťují obousměrnou informovanost pracovníků školy, žáků a jejich zákonných zástupců. Funkční spolupráce se zřizovatelem, školskou radou, školním parlamentem, radou rodičů, školskými poradenskými zařízeními a dalšími institucemi přispívá ke zkvalitnění podmínek a výsledků vzdělávání.

K realizaci vzdělávacího procesu má škola vytvořeny v oblasti základního i zájmového vzdělávání velmi příznivé personální podmínky, vzdělávání v obou oblastech je poskytováno plně kvalifikovaně. Pedagogický sbor je v současné době stabilizovaný, průběžně doplňovaný začínajícími pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu. Je složen z 24 učitelů (včetně ředitelky a rodilého mluvčího), 9 asistentek pedagoga, z nichž jedna pracuje jako vychovatelka ve školní družině spolu s dalšími 3 vychovatelkami. Vedoucí vychovatelka

se na základě delegování kompetencí a pravomocí svěřených vedením školy podílí na koncepčním rozvoji obou zájmových školských zařízení. Škola má nastavený plán profesního rozvoje pedagogických pracovníků. Jednotliví pedagogové si podle svého zájmu a zaměření zpracovávají plán osobnostního rozvoje, který následně projednávají s vedením školy. Vedení školy při plánování dalšího vzdělávání vychází z uvedených potřeb pedagogů a současně přihlíží také k finančním podmínkám, provozu a potřebám školy. Účastí v dalším vzdělávání byly prohlubovány znalosti a dovednosti vyučujících, jejich nové poznatky a zkušenosti podpořily vytváření vhodných předpokladů pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu.

Poskytování poradenských služeb a prevenci rizikového chování zajišťuje výchovná poradkyně a školní metodička prevence (zástupkyně ředitelky, které mají jasně nastavený rozsah a náplň požadovaných činností. Jejich činnost je zaměřena na zajištění rovného přístupu ke vzdělání všech žáků, k pomoci při řešení výukových i osobních problémů, prevenci školní neúspěšnosti, péči o žáky se SVP, kariérové poradenství a prevenci rizikových jevů. Problémy žáků jsou řešeny primárně na bázi osobních kontaktů, založených na vzájemné důvěře, což umožňuje včasné diagnostikování potenciálních problémů. K úspěšnému řešení dílčích výchovných a vzdělávacích problémů žáků přispívá úzká spolupráce s třídními učiteli, ostatními pedagogy a zákonnými zástupci žáků. Škola v době inspekční činnosti dále poskytovala podpůrná opatření 1. stupně 10 žákům (z toho 6 žákům podle plánu pedagogické podpory), podpůrná opatření 2. až 3. stupně 20 žákům na základě doporučení školských poradenských zařízení. O individuálních potřebách žáků se SVP výchovná poradkyně pravidelně informovala na jednáních pedagogické rady. Důležité informace týkající se práce s nimi včetně metodické pomoci podrobně osobně projednávala s konkrétními učiteli. V oblasti tvorby a vyhodnocování plánů pedagogické podpory a individuálních vzdělávacích plánů byla významná spolupráce nejen všech účastníků vzdělávacího procesu, ale rovněž efektivní spolupráce se školskými poradenskými zařízeními. Škola navázala funkční spolupráci mimo jiné s neziskovou organizací AZ Help (např. prevencí v oblasti kyberšikany), zajišťuje psychologické služby v prostorách školy dvěma externími pracovníky. Tyto služby jsou však většinou nepravidelné, v budoucím období by bylo přínosnější zajistit stálého školního psychologa s pravidelnou pracovní dobou, mimo jiné i vzhledem k vzrůstajícímu počtu žáků se SVP.

V oblasti materiálně-technického zabezpečení došlo od minulé inspekční činnosti ke zlepšení podmínek pro žáky i zaměstnance školy (např. zateplením budov školy, rekonstrukcí sociálních zařízení, odhlučněním školní jídelny, vybavením další jazykové učebny). Prostředí celé školy bylo příjemné a esteticky podnětné, vhodně vyzdobené výrobky a výtvarnými pracemi žáků. Vchod do školy byl opatřen elektronickým zabezpečovacím systémem. Škola má nadstandardní materiální vybavení, pro svoji činnost využívá lehkooatletický stadion, víceúčelové hřiště s umělým povrchem a dopravní hřiště. Při výuce je využívána učebna fyziky a chemie, počítačová, jazykové laboratoře a učebny s interaktivními tabulemi. Škola se snaží vytvářet zázemí, které rozvíjí tvořivost a současně zohledňuje možnosti vybavit každého žáka všemi potřebnými kompetencemi pro úspěšný život a umožňuje naplňování školních vzdělávacích programů.

Podmínky a pravidla zajištění BOZ jsou stanoveny ve vnitřních předpisech školy. Žákům jsou pravidelně podávány informace o možných bezpečnostních rizicích vyskytujících se ve škole i při činnostech organizovaných mimo školu v souladu s aktuálními tématy a realizovanými aktivitami.

V zájmu podpory zdravého životního stylu škola vede žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků, je zapojena do projektů Mléko do škol a Ovoce do škol, ve kterém žáci 1. stupně pravidelně několikrát za měsíc dostávají čerstvé ovoce a zeleninu. Výchova ke

zdraví je nedílnou součástí vzdělávacího procesu, projektů a dalších aktivit. Skladba jídel je pestrá, využívány jsou potraviny podporující moderní trendy ve stravování (časté zařazování zeleninových a ovocných salátů). Pro žáky jsou vytvořeny dobré podmínky pro kvalitní pitný režim ve školní jídelně, mohou si vybírat ze tří nabízených nápojů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka ve škole probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“), který je zpracován promyšleně v návaznosti na reálné podmínky a možnosti školy. V rámci disponibilní časové dotace byly posíleny vyučovací předměty na 1. stupni Český jazyk a literatura, Cizí jazyk, Matematika, Informační a komunikační technologie a vzdělávací oblast Člověk a jeho svět, na 2. stupni Matematika, vzdělávací oblast Jazyk a jazyková komunikace, Člověk a příroda a doplňující vzdělávací obor Etická výchova. Na 1. stupni se v některých třídách vyučuje matematika konstruktivistickou metodou prof. Hejného. Celoročně jsou žákům nabízeny školní projektové aktivity, v nichž jsou zastoupena průřezová témata a jsou uplatňovány mezipředmětové vztahy. Jejich pozitivní dopad se projevuje rovněž ve vztazích žáků a učitelů, i žáků navzájem.

Realizované vzdělávání žáků se vyznačovalo důsledným uplatňováním výchovných a vzdělávacích strategií stanovených ve ŠVP ZV, výrazně byl podporován rozvoj všech klíčových kompetencí žáků (zejména důrazem na aktivizační metody výuky, neustálým podněcováním k aktivitě žáků a nabízením vhodných zdrojů informací, se zaměřením na využitelnost získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě). Všechny sledované vyučovací hodiny byly zodpovědně připraveny, dobře promyšleny a bylo v nich patrné osobní zaujetí a snaha vyučujících odvést co nejlepší práci. Zvolené výukové metody a formy cíleně podporovaly rozvoj osobnosti žáků a vzhledem k obsahu učiva byly efektivní. Žáci prokazovali dobré komunikační dovednosti, respektovali společně dohodnutá pravidla a ve všech hodinách vládla pozitivní atmosféra.

Výuka na 1. stupni aktivně podporovala činnosti učení, byla promyšlená, dobře organizovaná, plánovaná, vhodně se prolínaly pestré formy a metody, které podporovaly aktivitu a zájem žáků. V průběhu hospitovaných hodin byly zařazovány pohybové aktivity, relaxační chvíle a prvky hudební a dramatické výchovy. Učitelé dbali na propojení učiva s reálnými situacemi a umožňovali žákům zažít úspěch. Cíleně rozvíjeli vzájemnou spolupráci, posilovali pozitivní vztahy, uplatňovali vstřícný přístup, průběžné hodnocení a motivaci. Výuka anglického jazyka hravými metodami práce rozvíjela většinou všechny řečové dovednosti, s důrazem na dovednosti komunikativní. Účelně zařazovaná skupinová práce a práce ve dvojici podporovala spolupráci žáků a upevňovala sociální vztahy ve třídě. Byly využívány vhodné pomůcky, které podporovaly názornost a doplňovaly výuku.

Vyučující na 2. stupni využívali především frontální výuku v kombinaci se samostatnou prací žáků, práce ve dvojicích a skupinách byla využívána jen zřídka. Některé vyučovací hodiny postrádaly zařazení pestřejších forem práce, což by podpořilo aktivitu žáků a zabránilo ztrátě jejich pozornosti a soustředění. V úvodu hodiny bylo sděleno žákům její téma a následně byl stanoven také cíl, případně očekávané klíčové kompetence. Výukové metody v některých sledovaných hodinách byly účelně realizovány s podporou prezentace učiva za využití dataprojektoru, často bylo učivo demonstrováno na příkladech ze života. Pedagogové nabízeli žákům aktivity, které posilovaly jejich sebepečení a sebevědomí. Vyučující posuzovali práci žáků formativním hodnocením vedoucím k posílení žákova učení a ke zvýšení motivace k učení. Vedli žáky k aktivnímu vyhledávání informací ze zdrojů a dávali jim prostor k prezentování vlastní práce. Materiální podpora výuky byla na velmi dobré úrovni. Ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace byly podporovány

receptivní i produktivní dovednosti žáků, jednak formou souvislého mluveného projevu a zároveň snahou o porozumění čteného i mluveného sdělení, pochopení jejich souvislostí a správné interpretace. Vyučovací hodina anglického jazyka byla vedena výhradně v cizím jazyce, výukový cíl zahrnoval složku vzdělávací i výchovnou. Velkým přínosem pro výuku anglického jazyka na druhém stupni je zařazení konverzačních hodin s rodilým mluvčím. Tyto vyučovací hodiny prostřednictvím efektivních metod práce výrazně přispívaly k rozvoji produktivní řečové dovednosti žáků, jejich motivaci k aktivní komunikaci a obohacovaly nejen jejich jazykové kompetence. Absence závěrečného shrnutí, sebehodnocení a vzájemného hodnocení v některých hodinách neumožňovala dostatečné posilování sebereflexe žáků.

Jen v části sledované výuky na obou stupních byl zaznamenán individuální přístup k žákům se SVP a žákům talentovaným formou diferenciací úkolů. Vyučující tyto žáky identifikovali, znali jejich diagnózy a doporučení školských poradenských zařízení, ale v průběhu vzdělávání nebyli dostatečně zohledňováni. Žáci pracovali převážně na stejných úkolech se stejnou mírou obtížnosti, nadaným žákům byly ve vyučovacích hodinách zřídka vytvářeny další vhodné příležitosti pro jejich rozvoj.

V souladu s koncepčními záměry školy je zájmové vzdělávání žáků nastaveno jako navazující na základní vzdělávání, vzdělávací nabídka školy tak vhodně doplňuje společný ŠVP pro obě vykonávané činnosti zájmového vzdělávání – ŠD a ŠK. V souladu s obsahem ŠVP pro zájmové vzdělávání vychovatelky nabízely žákům rozmanité činnosti, a to zejména formou odpočinkových, spontánních a řízených zájmových činností. Vychovatelky působily jako poradci, řídily průběh, doporučovaly postupy a následné činnosti, poskytovaly účastníkům zájmového vzdělávání srozumitelnou zpětnou vazbu. Aktivity probíhaly v uvolněné, vstřícné a přátelské atmosféře. Všechny metody a formy zaznamenané v průběhu hospitací respektovaly zájmy žáků, vedly je k samostatnosti a společenskému chování. Zájmové činnosti byly vždy uvedeny vhodnou motivací a plynule navazovaly na práci ve škole. U účastníků zájmových útvarů byla patrná značná aktivita, o realizované aktivity je ze strany žáků školy velký zájem, jejich nabídka vyniká pestrostí, a umožňuje tak rozvoj osobnosti účastníků zájmového vzdělávání zejména v oblasti jejich individuálních zájmů, dovedností, případně talentu a nadání. Velmi oblíbené a hojně navštěvované jsou zejména realizované výtvarné a dovednostní činnosti (zájmové útvary Keramika a Šíkula).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola systematicky sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Celkové výsledky vzdělávání zveřejňuje ve výročních zprávách, zákonné zástupce žáků průběžně informuje o prospěchu a chování prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek, individuálních konzultací s vyučujícími nebo při společně organizovaných akcích. Informace v žákovských knížkách však nebyly vždy v souladu s uplatňovanými pravidly hodnocení, nebyly úplné z hlediska zápisu formy a obsahu prověřovaných znalostí a dovedností, ojediněle chybělo hodnocení některých výchovných vyučovacích předmětů. V zápisech byla zjištěna rozdílná úroveň, což svědčí o nejednotném přístupu vyučujících a nedůsledném přijímání opatření vedení školy k nedostatkům zjištěným při kontrolní činnosti.

Úroveň dosažených znalostí a dovedností škola hodnotí a ověřuje soustavným interním pozorováním žáka, běžnými způsoby ústního a písemného zkoušení. Vedle standardních hodnoticích nástrojů se škola také zapojuje do výběrového zjišťování výsledků žáků prostřednictvím InspIS SET České školní inspekce a komerčního testování, umožňuje žákům účast v různých předmětových olympiádách, vědomostních, dovednostních

a sportovních soutěžích na úrovni školních, okresních, krajských i celorepublikových kol. Škola tak umožňuje nadaným žákům prezentovat osvojené teoretické znalosti a zároveň aplikovat získané praktické dovednosti při reálných činnostech. Pozitivem také je, že škola nabízí zájmové aktivity (např. florbal, kondiční cvičení, malý výtvarník, pohybové hry s angličtinou), které doplňují vzdělávací nabídku školy a dávají příležitost k aktivizaci širší skupiny žáků.

Škola se ve spolupráci se zřizovatelem, místními organizacemi a spolky podílí také na organizování kulturně společenských akcí v obci, což vytváří žákům dostatečný prostor k prezentaci výsledků práce školy a současně k jejich seberealizaci.

Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotí na pravidelných jednáních pedagogické rady, v metodických sdruženích a předmětových komisích. Vhodné nastavené a standardně realizované mechanismy hodnocení umožňují efektivní monitorování výsledků vzdělávání již v jeho průběhu. Se získanými daty škola dále pracuje a přijímá k nim odpovídající opatření tak, aby eliminovala ohrožení žáků školním neúspěchem (možnost individuálního i skupinového doučování pro žáky 1. i 2. stupně v odpoledních hodinách po vyučování, využití reedukace). V případě neprospívajících žáků škola navrhuje konkrétní postupy směřující ke zlepšení jejich prospěchu a poskytuje jim ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci potřebnou péči.

Škola vyhodnocuje úspěšnost žáků při přijetí ke vzdělávání ve středních školách a získává informace prostřednictvím neformálního setkávání s bývalými absolventy školy, jejich sourozenci nebo zákonnými zástupci. Tento zavedený a pro školu osvědčený způsob jí umožňuje získávat potřebné relevantní informace o jejich adaptaci ve středních školách a zpětnou vazbu o úrovni poskytovaného základního vzdělávání. Ze statistických údajů za minulý školní rok vyplynulo, že 62 % žáků prospělo s vyznamenáním, 132 žáci prospěli a 1 neprospěl. Škola dosahuje velmi dobrých výsledků v oblasti chování, jednání a vystupování žáků. V posuzovaném období bylo řešeno minimum výchovných problémů, žádný žák nebyl hodnocen sníženou známkou z chování.

Systém poradenské činnosti je nastaven v souladu s reálnými možnostmi školy a potřebami žáků tak, aby podporoval jejich osobnostní rozvoj a zároveň zajišťoval práva každého žáka deklarovaná ve školním řádu. Vzájemná spolupráce zejména výchovné poradkyně a metodičky prevence v oblasti poradenství, prevence i řešení osobních problémů žáků je systematická, plánovitá, celkově na velmi dobré úrovni. V rámci plnění minimálního preventivního programu jsou realizovány vhodné aktivity s různou tematikou, mezi které patří rovněž nabídka školních projektů, kulturních a sportovních akcí. Témata prevence rizikových jevů jsou i nedílnou součástí výuky společenskovedních předmětů. V důsledku těchto cílených aktivit je výskyt nevhodného chování žáků v minimální míře. Závažnější problémy v oblasti výchovy a vzdělávání (zejména absence, výchovné problémy) jsou projednávány ve výchovné komisi tvořené ředitelkou školy, výchovnou poradkyní, metodičkou prevence nebo třídním učitelem za přítomnosti žáka i jeho zákonného zástupce, jsou zjišťovány příčiny a stanovena účinná opatření za souhlasu všech zúčastněných. O každém jednání je pořízen písemný záznam a je archivován vedením školy. Od letošního školního roku škola zahájila na svých webových stránkách zkušební provoz online schránky důvěry. Podle prvotních výsledků je tato forma vyhledávanější a efektivnější, příspěvky jsou pravidelně vyhodnocovány a jsou přijímána okamžitá opatření. Škola každý rok realizuje dotazníkové šetření pro žáky, rodiče a učitele se zaměřením na klima školy. Výsledky jsou pak prezentovány na jednáních pedagogické rady, třídnických hodinách a třídních schůzkách a na jejich základě jsou přijímána opatření ke zlepšení stavu.

Aktivity zájmového vzdělávání ve školní družině a školním klubu vhodně navazují a přirozeným způsobem doplňují vzdělávací nabídku školy, přispívají k participaci žáků na

chodu školy, významný přínos má např. celodenní projektový den pořádaný školním parlamentem Den povolání. Činnost ŠD a ŠK je rovněž hojně využívána k prezentaci celého subjektu na veřejnosti. Ve spolupráci se zřizovatelem tak výrazně obohacuje společenské dění v obci a současně vytváří vhodné podmínky ke vzájemné spolupráci rodičů se školou. Zájmové vzdělávání je rovněž nedílnou a efektivní součástí preventivní strategie školy, podílí se tak významnou měrou na eliminaci nežádoucích projevů rizikového chování žáků a na smysluplném naplňování volného času žáků. Tradiční akcí je např. zapojení účastníků zájmového vzdělávání do regionální soutěže Táhneme za jeden provaz, která je pořádána složkami integrovaného záchranného systému a je věnována problematice ochrany člověka za mimořádných situací.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Ve vedení školy došlo ke změně v souvislosti s uvolněním ředitelky školy do veřejné funkce, současné vedení plynule navazuje a naplňuje stanovenou koncepci rozvoje školy.
- Od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění materiálně technických podmínek (zmodernizování informačních a komunikačních technologií) a estetické úrovně prostředí školy (barevná výmalba, prezentace žakovských prací). Škola se stabilizovala v oblasti personálních podmínek.
- Postupně se zvyšuje počet žáků, v porovnání s minulými školními roky současný stav představuje nárůst o 23 %, a to včetně navýšení podílu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

- Ředitelka subjektu vytváří příznivé podmínky pro rozvoj vzájemných vztahů mezi pedagogy, žáky i zákonnými zástupci žáků navzájem.
- Škola věnuje cílenou pozornost navazování partnerství se sociálními partnery a školami v regionu, škola je přirozeným vzdělávacím centrem obce. Zapojování žáků do soutěží a projektových činností vede ke zkvalitňování výchovně vzdělávací činnosti.
- Převaha osobního přístupu, pozitivní motivace a výchovného působení na žáky nad udělováním kázeňských opatření.
- Zájmové vzdělávání přirozeně a plynule navazuje na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a cíleným využíváním všestranně orientovaných aktivit jej dále rozvíjí. Účastníci vzdělávání tak mají vytvořeny příznivé podmínky pro zapojení do všech nabízených zájmových činností školní družiny a školního klubu a možnost výběru podle jejich individuálních zájmů.
- V zájmu podpory zdravého životního stylu škola úspěšně vede žáky k vytváření vhodných stravovacích návyků, daří se jí uplatňovat zásady zdravé výživy.

Slabé stránky

- Ve vyučovacích hodinách, zpravidla na druhém stupni základní školy, nebyl vždy důsledně uplatňován individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.

- Nejednotnost pedagogů v naplňování pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků uvedených ve školním řádu v oblasti sebehodnocení a vzájemného hodnocení, a to včetně zajištění úplné informovanosti zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve vyučovacích hodinách, zejména na druhém stupni, uplatňovat individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, vhodně diferenciovat učivo a výukové aktivity podle potřeb a možností všech žáků. Začlenit moderní formy a metody do výuky, využívat aktivizačních prvků v průběhu hodin pro větší motivaci především starších žáků.
- Častěji využívat motivační shrnutí učiva v závěru vyučovacích hodin a rovněž začleňovat prvky sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce.
- Zlepšit úroveň zápisů do žákovských knížek tak, aby informace poskytované rodičům byly úplné a poskytovaly přehlednou informaci o obsahu a formě hodnocení žáka.
- Vzhledem k vzrůstajícímu počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami doplnit nabízené služby školního poradenství o pravidelnou činnost interního školního psychologa.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csic.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy Česká Ves, okres Jeseník, ze dne 22. 9. 2010, s účinností od 1. 10. 2010 včetně příloh
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 23. 5. 2017
3. Jmenování na pracovní místo statutárního zástupce školy právnické osoby Základní škola Česká Ves, okres Jeseník, s účinností od 1. 1. 2015
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Vlnka“, č. j. ZŠČV/250/2016, s platností od 1. 9. 2016
5. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání ŠD a ŠK při ZŠ Česká Ves, ze dne 30. 10. 2012 (včetně příloh – stanovení úplaty, přehled akcí)
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2015/2016
7. Školní matrika (třídní výkazy, katalogové listy), školní rok 2016/2017
8. Školní řád, čj. ŘŠ 13/2012, s platností od 1. 9. 2012, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a dodatku č. 1, ze dne 1. 9. 2015
9. Vnitřní řád školní družiny a školního klubu, s platností od 3. 9. 2012

10. Vnitřní řád školní jídelny ZŠ Česká Ves, ze dne 30. 11. 2011 a ze dne 8. 6. 2017
11. Přehled výchovně vzdělávací činnosti, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
12. Plán práce, školní rok 2016/2017
13. Plán DVPP, školní rok 2016/2017 a Dlouhodobý plán DVPP
14. Koncepce rozvoje školy 2014 - 2017
15. Zápisy z třídních schůzek, školní rok 2016/2017
16. Rozvrhy hodin, školní rok 2016/2017
17. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
18. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání), platná pro školní rok 2016/2017
19. Složka: Přehled integrovaných žáků, školní rok 2016/2017 (30krát)
20. Složka: Přehled žáků s podpůrnými opatřeními, školní rok 2016/2017 (30krát)
21. Složka: Zohlednění žáci, školní rok 2016/2017, stav k 31. 5. 2017 (35krát)
22. Plán výchovného poradce, školní rok 2016/2017 a vyhodnocení plánu výchovného poradce za školní rok 2015/2016
23. Minimální preventivní program, školní rok 2016/2017
24. Plán práce školního metodika prevence ve školním roce 2016/2017, ze dne 7. 9. 2016, aktualizace, ze dne 4. 2. 2017
25. Spisy k zápisu žáků do 1. ročníku (33krát)
26. Složka: Odklad povinné školní docházky (8 spisů)
27. Plán kontrolní a hospitační činnosti včetně záznamů, školní rok 2016/2017
28. Složka: Metodická sdružení - zápisy, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
29. Složka: „Úspěchy žáků“ 2015/16, 2016/17 (matematické a logické soutěže, Fyzika, Přírodovědné soutěže, Český jazyk, Dějepis, Anglický jazyk atd.)
30. Složka: Přehled prospěchu školy, Přehled prospěchu tříd, Výchovná opatření, školní rok 2016/2017
31. Žákovské knížky, sešity, pracovní sešity, pracovní listy (namátkový výběr), školní rok 2016/2017
32. Plán osobnostního rozvoje, školní rok 2016/2017
33. Složka: Profesionální portfolio pedagoga, školní rok 2015/2016
34. Zpráva z testování žáků 5. a 7. ročníků základních škol
35. Složka: „Testování – kvalita školy“, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
36. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb
37. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, část A, ze dne 6. 1. 2017, Příloha č. 1a
38. Rozpočet přímých nákladů na rok 2016 – úprava k 29. 11. 2016
39. Finanční vypořádání poskytnutých příspěvků od zřizovatele za rok 2016
40. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2016
41. Kniha školních úrazů, s platností od 1. 9. 2011
42. Záznamy o úrazu, školní rok 2016/2017
43. Doklady pro kontrolu školního stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Alice Ošťádalová, školní inspektorka Alice Ošťádalová v. r.

Mgr. Ondřej Havlíček, školní inspektor Ondřej Havlíček v. r.

Mgr. Michal Hlaváček, školní inspektor Michal Hlaváček v. r.

Mgr. Pavel Pyšný, školní inspektor Pavel Pyšný v. r.

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci 26. 6. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Milada Podolská, ředitelka školy Milada Podolská v. r.

V České Vsi 7. 7. 2017